

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗМАССКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.С. ПАВЛОВА»
(МБОУ «КАЗМАССКАЯ СОШ ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
Н.С. ПАВЛОВА»)**

ПРИНЯТ
с учетом мнения Совета
МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя
Советского Союза Н.С. Павлова»
(протокол от 07.02.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя
Советского Союза Н.С. Павлова»
от 17.02.2025 № 61

ПОРЯДОК

**обращения родителей (законных представителей) обучающихся по
общеобразовательным программам основного общего образования,
общеобразовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Казмасская
СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», в случае гибели (смерти) одного из
родителей (законных представителей) и (или) супруги (супруга) опекуна (попечителя)
несовершеннолетнего обучающегося, призванных на военную службу по мобилизации в
Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента
Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в
Российской Федерации» или проходивших военную службу по контракту,
заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998
№ 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о
добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо
заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями,
содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской
Федерации, в ходе специальной военной операции, за предоставлением дополнительной
меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Указа Главы Удмуртской Республики от 23.09.2024 № 260 «О дополнительной мере социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходивших военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации», либо заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, и устанавливает правила предоставления бесплатного горячего питания обучающихся в период их обучения по общеобразовательным программам основного общего образования, по общеобразовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова» (один раз в учебный день), в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей) и (или) супруги (супруга) опекуна (попечителя) несовершеннолетнего обучающегося, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом

Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходивших военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – военная служба), либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации», либо заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (далее – контракт), (далее соответственно – Порядок, дополнительная мера социальной поддержки, образовательная организация, обучающиеся).

2. Бесплатное горячее питание обучающимся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова» (далее - бесплатное горячее питание), предоставляется в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей) и (или) супруги (супруга) опекуна (попечителя) несовершеннолетнего обучающегося, призванных на военную службу, либо заключивших контракт.

Бесплатное горячее питание предоставляется один раз в учебный день фактического посещения образовательной организации в течение всего периода обучения в образовательной организации при условии, если они не получают бесплатное питание по другим мерам поддержки.

Право на обращение по предоставлению бесплатного горячего питания имеет второй родитель (законный представитель), близкий родственник, супруга (супруг) опекуна (попечителя) обучающегося (далее – заявитель).

Право на предоставление бесплатного горячего питания возникает в текущем учебном году со дня принятия решения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, и сохраняется до конца текущего учебного года.

Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное горячее питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований по выбору заявителя.

Заявитель вправе ежегодно обратиться за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в образовательную организацию.

3. Решение на предоставление бесплатного горячего питания или об отказе принимается образовательной организацией в виде приказа.

4. Для предоставления бесплатного горячего питания заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

а) заявление на получение бесплатного горячего питания (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) копию свидетельства о рождении ребенка, указанного в заявлении, или иной документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;

г) копию документа, подтверждающего прохождение родителем (законным представителем) и (или) супругом (супругой) опекуна (попечителя) обучающегося;

д) копию извещения о гибели (смерти) родителя (законного представителя) и (или) супруга (супруги) опекуна (попечителя) обучающегося, либо заключение военно-врачебной комиссии (федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы), подтверждающего причинную связь смерти с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту, либо документ, выданный полномочным органом федерального органа исполнительной власти, в котором действующим законодательством предусмотрена

военная служба, подтверждающий, что погибший (умерший) на момент гибели (смерти) являлся военнослужащим и проходил военную службу;

е) согласие согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

ж) свидетельство о заключении брака (в случае, если заявителем является супруга (супруг) опекуна (попечителя) обучающегося.

Копии документов должны быть предоставлены с предъявлением оригинала либо заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Уполномоченное лицо образовательной организации проверяет наличие всех документов, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии своей подписью и печатью образовательной организации и возвращает оригиналы заявителю.

Заявление подписывается заявителем и подается на имя руководителя образовательной организации.

Документы представляются в образовательную организацию на бумажном носителе заявителем.

Ответственность за подлинность представляемых документов для предоставления бесплатного горячего питания и достоверность содержащейся в них информации несёт заявитель.

5. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) предоставление заявителем неполного комплекта документов, указанного в пункте 4 настоящего Порядка;

б) представленные заявителем документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, содержат повреждения, подчистки, исправления текста, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащихся в документах, для предоставления бесплатного горячего питания.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением бесплатного горячего питания в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

6. Образовательная организация регистрирует заявление в день его поступления и в срок не позднее 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания либо об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания (далее – решение).

7. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания заявителю являются:

а) установление факта недостоверности представленной информации;

б) отсутствие оснований для предоставления бесплатного горячего питания.

8. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении заявителю бесплатного горячего питания, образовательная организация в письменной форме извещает заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия образовательной организацией решения об отказе заявителю в предоставлении бесплатного горячего питания, образовательная организация в письменной форме извещает заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения с разъяснением оснований для отказа, установленных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Ответственность за организацию бесплатного горячего питания в образовательной организации, за правомерность и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителя образовательной организации.

Приложение № 1
к Порядку

Директору МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя
Советского Союза Н.С. Павлова»

_____ (ФИО руководителя)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу _____

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии с Порядком обращения родителей (законных представителей) обучающихся по общеобразовательным программам основного общего образования, общеобразовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей) и (или) супруги (супруга) опекуна (попечителя) обучающегося, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания, утвержденным приказом директора МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова» от 17.02.2025 № 61 на основании постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 23.10.2024 № 3998 (с изменениями от 03.12.2024 № 4556, от 22.01.2025 № 182), предоставить бесплатное горячее питание в 20__-20__ учебном году обучающемуся __ класса

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

поскольку являюсь _____

(указать родство)

в связи _____

(указать основание предоставления бесплатного горячего питания обучающимся)

Документы, подтверждающие право на предоставление бесплатного горячего питания:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных
на обработку его персональных данных (членов семьи)

Я, _____,
 (ФИО субъекта персональных данных, представителя субъекта персональных данных)

_____,
 (адрес места регистрации (пребывания), контактный телефон субъекта (представителя) персональных данных,

Паспорт: серии _____, номер _____,
 выданный _____

_____ « ____ » _____,

Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) _____

_____ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку персональных данных моих и членов моей семьи МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», расположенному по адресу: Удмуртская Республика, Завьяловский район, д. Новая Казмаска, ул. Азина, д.1, для предоставления бесплатного горячего питания в МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер телефона, сведения о паспортных данных, сведения о составе семьи.

Даю свое согласие на совершение действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными и членов моей семьи ответственному лицу МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также на передачу моих персональных данных и членов моей семьи МКУ «Централизованная бухгалтерско-аналитическая служба Завьяловского района», расположенному по адресу: Удмуртская Республика, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Калинина, д. 31.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

В случае неправомерных действий или бездействия оператора настоящее согласие может быть отозвано мной заявлением в письменном виде.

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

адрес: _____

 телефон: _____

адрес электронной почты: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

 (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

 (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего

 (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего) «___» _____ 20___ года рождения, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации дает согласие МБОУ «Казмаская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», расположенному по адресу: Удмуртская Республика, Завьяловский район, д. Новая Казмаска, ул. Азина, д.1, на обработку персональных данных ребенка, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные свидетельства о рождении ребенка, сведения о составе семьи.

Родитель (законный представитель) и (или) супруги (супруга) опекуна (попечителя) несовершеннолетнего обучающегося, дает согласие на использование персональных данных МБОУ «Казмаская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова» исключительно в следующих целях: для предоставления бесплатного горячего питания в МБОУ «Казмаская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова».

Даю свое согласие на совершение действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными и членов моей семьи ответственному лицу МБОУ «Казмаская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В настоящих целях персональные данные могут быть переданы в МКУ «Централизованная бухгалтерско-аналитическая служба Завьяловского района», расположенному по адресу: Удмуртская Республика, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Калинина, д. 31.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка.

«___» _____ 20___ г.

Родитель (законный представитель): _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

 (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

адрес: _____

 телефон: _____

адрес электронной почты: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

 (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

 (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя)
 на обработку персональных данных

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего

 (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего) « ____ » _____ 20 ____ года рождения, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации дает согласие МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова», расположенному по адресу: Удмуртская Республика, Завьяловский район, д. Новая Казмаска, ул. Азина, д.1, на обработку персональных данных умершего родителя:

 (ФИО, дата рождения и дата смерти)

а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, дата смерти, период прохождения военной службы.

Родитель (законный представитель) и (или) супруги (супруга) опекуна (попечителя) несовершеннолетнего обучающегося, дает согласие на использование персональных данных МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова» исключительно в следующих целях: для предоставления бесплатного горячего питания в МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова».

Даю свое согласие на совершение действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении персональных данных умершего родителя ответственному лицу МБОУ «Казмасская СОШ им. Героя Советского Союза Н.С. Павлова» по адресу: Удмуртская Республика, Завьяловский район, д. Новая Казмаска, ул. Азина, д.1, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В настоящих целях персональные данные могут быть переданы в МКУ «Централизованная бухгалтерско-аналитическая служба Завьяловского района», расположенному по адресу: Удмуртская Республика, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Калинина, д. 31.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка.

«__» _____ 20__ г.

Родитель (законный представитель): _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
